

**Положение
о предоставлении платных услуг
Муниципальным учреждением «Концертно – выставочный зал»**

1. Термины, используемые в Положении и их толкование

- 1.1. Учреждение – муниципальное учреждение «Концертно – выставочный зал».
- 1.2. Управление культуры – Управление культуры Администрации городского округа Воскресенск Московской области.
- 1.3. Платные услуги – услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые Учреждениями сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, а также платные услуги (работы), относящиеся к неосновным видам деятельности Учреждений.
- 1.4. Потребители – юридические лица разных организационно-правовых форм собственности, общественные организации, физические лица.

2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение о предоставлении платных услуг Учреждением (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 12.01.1996 № 7 - ФЗ «О некоммерческих организациях», со статьей 52 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства», Постановлением Администрации городского округа Воскресенск Московской области от 23.12.2019 № 39 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных учреждений городского округа Воскресенск Московской области, оказываемых ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания и за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных казенных учреждений городского округа Воскресенск Московской области», Постановлением Администрации городского округа Воскресенск Московской области от 23.12.2019 № 40 «Об утверждении Порядка согласования размера платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к неосновным видам деятельности муниципальных учреждений городского округа Воскресенск Московской области, и за услуги (работы), относящиеся к неосновным видам деятельности муниципальных казенных учреждений городского округа Воскресенск Московской области».

2.2. Положение распространяется на Платные услуги и определяет единый порядок организации предоставления Учреждением Платных услуг Потребителям, а также распределения средств, полученных за оказанные Платные услуги.

2.3. Настоящее Положение устанавливает основные правила предоставления Платных услуг и требования, предъявляемые к Учреждению при предоставлении Платных услуг, порядок

расчетов за предоставляемые Платные услуги, порядок учета средств, получаемых учреждением за оказание Платных услуг.

3. Порядок предоставления Платных услуг

3.1. Учреждение имеет право оказывать Платные услуги при условии, что данный вид деятельности предусмотрен Уставом Учреждения.

3.2. Основным документом, определяющим объем Платных услуг, предоставляемых Учреждением, а также расходование средств, полученных Учреждением от оказания Платных услуг, является план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утверждаемый в установленном порядке.

3.3. Оказание Платных услуг осуществляется работниками Учреждения, либо сторонними лицами, привлекаемыми по договорам гражданско-правового характера.

3.4. Особенности предоставления Платных услуг оказываемых Учреждением, в том числе льготы отдельным категориям граждан, устанавливаются локальным актом Учреждения.

4. Порядок формирования и учета Платных услуг

4.1. Перечень Платных услуг и их стоимость утверждается приказом директора Учреждения после согласования расчета предельной платы на оказание платных услуг с учредителем муниципального учреждения.

4.2. Цены на Платные услуги, относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, определяются в соответствии с Постановлением Администрации городского округа Воскресенск Московской области от 23.12.2019 № 39 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных учреждений городского округа Воскресенск Московской области, оказываемых ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания и за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных казенных учреждений городского округа Воскресенск Московской области». Цены на платные услуги, относящихся к неосновным видам деятельности Учреждения, определяются в соответствии с Постановлением Администрации городского округа Воскресенск Московской области от 23.12.2019 № 40 «Об утверждении Порядка согласования размера платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к неосновным видам деятельности муниципальных учреждений городского округа Воскресенск Московской области, и за услуги (работы), относящиеся к неосновным видам деятельности муниципальных казенных учреждений городского округа Воскресенск Московской области».

4.3. Оплата за оказываемые Учреждением Платные услуги осуществляется в наличной и безналичной форме. Оплата услуг за наличный расчет осуществляется с использованием контрольно-кассовой техники в кассе Учреждения. Все наличные денежные средства, внесенные в кассу, зачисляются на лицевой счет в банке.

4.4. Оплата по безналичному расчету осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения по учету иной приносящей доход деятельности. Все наличные средства, внесенные в кассу, зачисляются на лицевой счет в банке.

4.5. Расчет с физическими лицами осуществляется на основании перечней Платных услуг с указанием их стоимости, утвержденных в установленном порядке.

4.6. Предоставление Платных услуг Потребителям оформляется договором возмездного оказания услуг (работ).

4.7. Договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах, один из которых находится у Учреждения, другой - у Потребителя.

4.8. В течение года цены на Платные услуги могут быть пересмотрены по следующим основаниям:

- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами;
- изменение уровня цен на материальные ресурсы;
- изменение в действующем законодательстве размера и системы оплаты труда

работников, занятых в оказании услуг;
- иные основания.

5. Направление использования доходов

5.1. Доходы, полученные от Платных услуг и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

5.2. Доля средств, полученных от оказания Платных услуг, направляемых на оплату труда (в том числе, средства на ежегодный оплачиваемый отпуск) работников Учреждения, устанавливается приказом начальника Управления культуры.

5.3. Ответственность за качество выполнения Платных услуг и правильность взимания платы несет директор Учреждения.

6. Взаимные обязательства и ответственность Учреждения и Потребителя платных услуг

6.1. Учреждение обязано своевременно предоставлять Потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, соответствующую требованиям ст. 10 Закона Российской Федерации 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителя».

6.2. Учреждение в удобном для обозрения месте размещает информацию, содержащую следующие сведения:

- перечень Платных услуг с указанием стоимости услуги;
- перечень льгот и категорий Потребителей, имеющих право на льготы;
- сведения о специалистах, оказывающих Платные услуги.

6.3. Претензии и споры, возникающие между Потребителями и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласовано:

Заместитель начальника Управления культуры –
начальник отдела управления сетью учреждений культуры




Н.Л. Елисеева

Главный эксперт отдела обеспечения и контроля
подведомственных учреждений культуры

Д.С. Духленкова

Перечень платных услуг, относящиеся к основным видам деятельности муниципального учреждения «Концертно – выставочный зал»

Наименование услуг	Единица измерения	Размер платы (руб.)
Организация и проведение различных по форме и тематике культурно-досуговых мероприятий (праздников, концертов, Гала-концертов, концертов-лекций и мастер-классов, игровых развлекательных программ, смотров, фестивалей и конкурсов)	1.2-1.5 часа 1 билет	100 - 200
Организация и проведение показа музыкально-драматических спектаклей и выступление артистов музыкальных театров, театрализованных представлений, вечеров отдыха	1.5 часа 1 билет	100
Организация и проведение встреч с писателями, литературных вечеров, литературно-музыкальных вечеров	1.3 часа 1 билет	100
Организация и проведение выставок, фотовыставок и выставок прикладного искусства	1.5 часа 1 билет	50

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МУ «Концертно – выставочный зал»
от «28» февраля 2020 г. №16/1

Перечень платных услуг, не относящиеся к основным видам деятельности муниципального учреждения «Концертно – выставочный зал»

Наименование услуг	Единица измерения	Размер платы (руб.)
Организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, гражданских ритуалов и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан	1 мероприятие	6380-29 000